



18-10-23

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES ÉCOLE DE L'ÉCHO-DES-MONTAGNES/LAVOIE

Séance ordinaire des membres du conseil d'établissement de l'école de l'Écho-des-Montagnes - Lavoie, tenue le 23^e jour du mois d'octobre deux mille dix-huit (2018), à 18h30, à l'école Lavoie de Saint-Eugène de Ladrière.

Présences

Parents :

M^{me} Cynthia Charette
M. Pascal D'Astous
M^{me} Sandra Deschênes
M^{me} Jennifer Jean

Commission scolaire des Phares :

M. François Bérubé
M^{me} Brigitte Parent
M^{me} Julie Roy
M^{me} Caroline Voyer

Personnes ressources :

M. Patrick Leclerc

Absence

M. André Trahan

1.0 Mot de bienvenue, vérification des présences et du quorum
Monsieur Pascal D'Astous nous souhaite la bienvenue.

2.0 Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour

18-10-23 01 Il est proposé par madame Cynthia Charette appuyée par madame Jennifer Jean d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

Adopté

3.0 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 septembre 2018

3.1 Suivis au procès-verbal

On bouge au cube : confirmation d'un montant d'environ 15 000\$ pour EDM. Présentation à venir par monsieur Jean-François L'Italien dans un prochain C.É.

Le budget pour le programme d'aménagement de la cour d'école est pratiquement bouclé avec près de 30 000\$ venant du conseil municipal de Saint-Fabien.

Correction à faire :

7.1 : « Madame Julie Roy propose madame Caroline Voyer. »



- 8.4 Les enseignants ont apprécié le service du photographe choisi.
- 9.2.1 Il faudrait remplacer le nom de Cynthia Charrette pour celui de Jennifer Jean.
- 9.7.2 Il faudrait écrire poste vacant plutôt que celui de Sandra Deschênes.
- 18-09-19 06 Il faudrait corriger le nom de famille de madame Sandra Deschênes.

18-10-23 02 Il est proposé par madame Brigitte Parent et appuyée par madame Caroline Voyer d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 19 septembre 2018.

Adopté

4.0 Courrier
Aucun

5.0 Propositions de la présidence nécessitant une décision
Aucune

6.0 Informations de la présidence
Aucune

7.0 Propositions de la direction de l'école nécessitant une décision

7.1 Demandes d'autorisation pour les sorties éducatives et/ou campagne de financement

- Madame Brigitte Parent nous explique qu'il y aura plusieurs activités de financement concernant le projet « Bella Desgagnés » pour les élèves du secondaire. Elle attendra pour solliciter des commanditaires du milieu qui ont déjà été approchés par le comité cour d'école. Monsieur Patrick Leclerc aimerait avoir des dates approximatives pour ces campagnes de financement. La première campagne de vente de pain aurait lieu au début décembre.

- Concernant le Salon du livre, la décision de l'an dernier de permettre aux élèves d'apporter 20\$ est maintenue. Il n'y a AUCUNE obligation de la part des parents.

- À ajouter : Pièce de théâtre Ulysse, le 9 novembre, à la salle Desjardins-Telus de Rimouski. Environ 7\$/élèves + 200\$ pour le transport pour les élèves du préscolaire, 1^{re} et 2^e année de EDM. Les coûts seront défrayés par le budget Culture à l'école.

- Projet « Bella Desgagnés » : il y a eu une rencontre le 3 octobre et 17 parents se sont présentés. Présentation des trois scénarios. Ils iront de l'avant avec le projet le plus long (2 nuits sur le bateau de Rimouski jusqu'à Natashquan) et le plus coûteux (environ 300\$ par élève excluant les coûts des repas, l'autobus et le traversier), à l'unanimité des parents présents. Madame Brigitte Parent a complété le formulaire de la mesure de « Sensibilisation aux réalités autochtones » du Ministère de L'Éducation. Un document sera envoyé aux parents qui n'étaient pas présents et pour donner tous les détails du projet. Plusieurs parents sont intéressés à accompagner. Un montant d'un maximum de 100\$ pourrait être demandé aux parents si les campagnes de financement ne permettent pas de boucler le budget.



- **Bilan financier du souper spaghetti du 22 octobre pour cour d'école**

Le souper spaghetti a rapporté 2 363,75\$.

Un don de 3 000\$ a été fait par l'ancien comité du Carnaval de Saint-Fabien tout comme le comité du tournoi Tourmer qui a remis 1 929,99\$ en plus d'un montant équivalent qui a été remis à EDM pour faire bouger les jeunes.

Le diner hot-dog du 29 juillet a rapporté 418,80\$

Le budget est pratiquement bouclé avec plus de 40 000\$ qui ont été amassés par le comité cour d'école en dix-huit mois.

18-10-23 03

Il est proposé par madame Julie Roy et appuyée par monsieur François Bérubé d'accepter les demandes d'autorisation pour les sorties éducatives.

Adopté

7.2 Doc. CSDP : consultation sur les objectifs, principes et critères de la répartition des ressources financières pour l'année scolaire 2019-2020

La consultation auprès des membres du conseil d'établissement a été devancée afin que la commission scolaire puisse commencer le travail nécessaire. Monsieur Patrick Leclerc présente le document.

18-10-23 04

Il est proposé par madame Sandra Deschênes et appuyée par madame Jennifer Jean d'approuver le document.

Adopté

7.3 Mesure 15 024 = aide aux parents

Madame Julie Roy nous explique cette mesure et ce qui a été mis en place l'an dernier. Environ 7-8 parents par rencontre ont été présents. Un montant de 1 039\$ est disponible.

18-10-23 05

Il est proposé par madame Cynthia Charrette et appuyée par madame Sandra Deschênes de reconduire cette démarche.

Adopté

7.4 Règles de régie interne = point 15 : politique des dépenses

Monsieur Patrick Leclerc nous présente la nouvelle proposition.

18-10-23 06

Il est proposé par madame Jennifer Jean et appuyée par madame Julie Roy d'appuyer cette proposition.

Adopté

7.5 Demande des Cyclones du BSL

Monsieur Patrick Leclerc nous présente une demande qu'il a reçue concernant une location du gymnase. L'an dernier, 20\$ était demandé pour la location.

18-10-23 07

Il est proposé par madame Sandra Deschênes et appuyée par madame Cynthia Charette d'appuyer cette demande.

Adopté



7.6 Offre de formation de la Fédération des comités de parents du Québec

Monsieur Patrick Leclerc nous propose une offre de formation en webinaire. Il semblerait que chaque webinaire couterait 50\$. Monsieur Patrick Leclerc va valider le tout.

8.0 Informations de la direction d'école

8.1 Organisation scolaire

Aucun changement dans la formation de nos groupes.

8.2 Les activités et sorties éducatives vs les mesures budgétaires du Ministère de l'Éducation

Monsieur Patrick explique le document qu'il a remis aux enseignants dernièrement.

8.3 Le plan d'action numérique du gouvernement et le budget d'immobilisations informatiques 2018-2019

Monsieur Patrick Leclerc nous confirme qu'on recevra environ 15 000\$ par école avec cette mesure en matériel de robotique et informatique. Donc, un investissement total de 30 000\$ pour nos deux écoles.

8.4 Calendrier officiel des séances du CÉ

Nous avons reçu l'horaire par courriel des prochaines séances du conseil d'établissement. Quelques changements à l'horaire : la rencontre du mardi 27 novembre est déplacée au jeudi 29 novembre, celle du mardi 5 février est déplacée au jeudi 7 février, celle du mardi 26 mars est déplacée au jeudi 21 mars, celle du mardi 7 mai est déplacée au jeudi 2 mai et celle du mardi 11 juin est déplacée au jeudi 13 juin.

8.5 Tableau des coordonnées des membres du conseil pour 2018-2019

Le tableau est conforme.

8.6 Les activités parascolaires

C'est très difficile à Saint-Eugène de mettre cela en place.

À Saint-Fabien, le formulaire est parti en collaboration avec les Loisirs de Saint-Fabien.

8.7 Nomination de la direction de la nouvelle école de Rimouski

Madame Marie-Hélène Gagné a été nommée directrice de la nouvelle école à Rimouski lors du dernier conseil des commissaires.

9.0 Parole aux divers représentants(es)

9.1 Public

Aucun

**9.2 Responsable du service de garde
(M^{me} France Brillant, M^{me} Marie-Josée Morrison)**

La clientèle a augmenté à EDM. Le bilan financier de l'année scolaire 2017-18 sera



présenté lors de la prochaine séance du CE.

9.3 Représentant(e) de l'Organisme de Participation Parentale (OPP)

9.3.1 St-Fabien (M^{me} Jennifer Jean)

9.3.2 St-Eugène (M^{me} Hélène Bélanger et M^{me} Carole Michaud)

Rien à mentionner.

9.4 Trésorerie (M^{me} Jennifer Jean)

9.4.1 État de la situation

Il y a un solde de 60,64\$.

Il manque des chèques. Cela coûterait plus de 100\$ pour en avoir 50. Les virements Interac seront proposés pour rembourser les frais des membres du conseil d'établissement afin d'utiliser moins de chèques chaque année.

9.5 Représentante au Comité de parents de la CS des Phares (M^{me} Cynthia Charette)

La première rencontre a eu lieu le 9 octobre dernier. Environ 50% du comité a été renouvelé. Madame Cynthia Charette présente la composition du nouveau comité.

9.6 Personnel enseignant

École Lavoie

Les élèves ont assisté au spectacle La fanfare fanfaronne au Vieux-Théâtre. Ils ont apprécié.

La journée à Rimouski du vendredi 5 octobre a été agréable (cross-country au complexe sportif Guillaume-Leblanc et film au cinéma Lido). Un gros merci aux éducateurs physiques de la commission scolaire pour une autre édition réussie du cross-country.

Les élèves de 4^e année ont eu leur premier vaccin le 11 octobre. Le tout a été mené rondement. Les élèves de 1^{re} année ont rencontré l'hygiéniste dentaire.

La première communication aux parents a été envoyée et la première étape file à vive allure. Les enseignants rencontreront les parents dans la semaine du 12 novembre.

Les photos de classe ont eu lieu le 17 octobre. Le tout s'est très bien déroulé et le photographe travaillait très bien avec les jeunes.

En après-midi, le 31 octobre, nous vivons une activité organisée par l'OPP pour l'Halloween. Les jeunes sont invités à se déguiser.

Le vendredi 2 novembre, les élèves participeront au Salon du livre de Rimouski. Les élèves de madame Marie-Ève Rioux assisteront à une animation de Roger Dubé qui présente Presto et Balthazar et les élèves de monsieur François Bérubé rencontreront le très populaire Alex A. auteur de la série l'Agent Jean. Monsieur François Bérubé valide que les élèves peuvent toujours apporter 20\$ (à la discrétion de leur parent) tel



que convenu au conseil d'établissement l'an dernier.

En après-midi, toujours le 2 novembre, les élèves iront au tennis de Rimouski dans le cadre du programme multisports.

Monsieur François Bérubé tient à remercier la population de St-Eugène et de St-Fabien qui s'est déplacée pour le lancement de son nouveau roman, Planète Hockey, qui a eu lieu au Pavillon des loisirs le vendredi 19 octobre dernier.

École Écho-des-Montagnes (préscolaire-primaire)

Tout va bien à EDM ! Quelques sorties ont eu lieu et la maison hantée aura lieu ce jeudi 25 octobre. Les préparatifs vont bon train.

École Écho-des-Montagnes (secondaire)

Madame Brigitte Parent a présenté plus tôt (voir 7.1) le projet « Bella Desgagnés ». En novembre-décembre, différentes personnes viendront rencontrer les jeunes : madame Pineault sur les choix de cours au secondaire (Paul-Hubert), monsieur Etchevary pour présenter le programme faune-étude, une personne viendra sensibiliser les jeunes concernant la cyberintimidation.

9.7 Membre de la communauté

9.7.1 St-Fabien (poste vacant)

9.7.2 St-Eugène (poste vacant)

Aucun

9.8 Commissaire (M. André Trahan)

Absent

10.0 Divers

Madame Sandra Deschênes propose que deux parents accompagnent les élèves lors des vaccins à EDM.

11.0 Évaluation de la rencontre

Bon déroulement.

12.0 Levée de l'assemblée

18-10-23 08

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Sandra Deschênes et appuyée par monsieur François Bérubé de lever l'assemblée à 21h00.

Adopté

Monsieur Patrick Leclerc
Directeur

Monsieur Pascal D'Astous
Président